個人情報保護方針

当社は、Web 人材派遣管理システムのソリューションプロバイダーとして、当社が派遣先企業、派遣元企業、派遣労働者のみなさまが、安全かつ継続的に e-staffing システムをご利用いただけるよう、当社で取扱う全ての個人情報が、漏洩、改ざん、あるいは破壊といった脅威から保護され且つ適切な取扱いがなされればならないと認識しています。事業プロセスを適切に管理し、物理的、技術的なセキュリティ強化を図るとともに、全社員及び関係者が個人情報保護に対する高い意識、尊重する行動と細心の注意により、いかなる事故をも未然に防ぐと共に、個人情報の保護に関する管理ルールを整備し適切に運用して参ります。

1. 当社で利用する個人情報は事前に定めた目的の範囲内で、取得、利用及び提供を行い、お客様の指示による場合や業務委託する場合、その他の法令等に定められる正当な理由がある場合を除き、第三者への提供または開示はいたしません。

2. 当社が保有する個人情報については、漏えい、滅失又は毀損等のリスクについて適切に防止及び是正実施いたします。また、目的外利用等のコンプライアンス違反を行わないこと及び防止するための措置について対策を適切に講じて参ります。

3. 個人情報保護法及び JISQ15001 をはじめとする個人情報に関連する法令、国が定める指針その他の規範について遵守いたします。

4. 本人及び契約先等関連する外部関与者からの個人情報に関する苦情及び相談については、対応窓口を設置し、適切且つ迅速な対応ができる体制を整備いたします。

5. 本方針を頂点として策定する個人情報保護マネジメントシステムについては、IT 技術の進歩及び社会情勢等の変化を考慮し、継続的に改善いたします。

6. 本方針の理念は、当社の従業者及び採用応募者並びに取引先等当社が事業用に供する全ての個人情報の保護に関しても適用いたします。

制定日:2003 年 7 月 24 日
最新改定日：2024 年 10 月 1 日

株式会社イー・スタッフィング
代表取締役社長　齋藤　剛

本方針及び当社の個人情報保護に関するお問い合わせ先

株式会社イー・スタッフィング
個人情報保護管理者：水田　浩一
E-MAIL：kmizuta@e-staffing.co.jp
電話番号：03-5217-2811
FAX：03-3233-8550
住所：東京都千代田区神田神保町 1-11 いちご神保町ビル 8F

当社の受託業務において預託される個人情報に関する利用目的について

当社は、人材派遣管理システムの開発・運用及び人材派遣管理システムのインターネットによるサービス提供業務を受託しサービス提供を実施する上で、対象となる派遣スタッフ様、派遣先担当者様及び派遣元担当者様の個人情報を取得及び利用させて頂いておりますが、取得した個人情報については、上記の受託業務の遂行目的（派遣先担当者様、派遣元担当者様につきましては、システム障害時の緊急連絡を含む）にのみ限定し利用しております。本件につきましてのお問い合わせ先は、上記、当社個人情報保護管理者宛にご連絡ください。

サポートセンター及び代表電話の電話録音情報の利用目的

当社サポートセンターでは、お電話によるお客様からのお問い合わせ内容を記録・保管・録音させて頂き、以下の目的の範囲内で利用させて頂きます。

・お問い合わせ内容を正確に把握し、回答するため
・当社の製品・サービス内容の品質向上のため

保有個人データの安全管理のために講じた措置について

当社では、保有個人データをより厳正に取り扱うため、JIS Q 15001 に準拠した個人情報保護方針を基に、個人情報保護に関する規程等を策定し、外的環境を把握した上で個人情報保護マネジメントシステムを運用しております。また、実際に個人情報を取り扱うにあたり、組織的、人的、物理的、技術的の観点より各関連する法令・ガイドラインに準じて安全管理措置を講じています。

開示対象個人情報の開示等請求に関する流れ

1.開示対象個人情報の範囲

「開示対象個人情報」とは、以下の本人様からのご依頼に、以下に示す対応を当社が全て対応できる権限を保有している個人情報を指します。

- 利用目的の通知
- 開示（第三者提供の記録を含む）
- 内容の訂正、追加又は削除
- 利用の停止
- 消去及び第三者への提供の停止

開示対象個人情報の利用目的

種別	利用目的
採用応募者様	採否の決定
セミナー参加及び資料請求者様	セミナー開催に関する諸連絡及び同サービスに関するご案内
取引先担当者様	業務上必要な諸連絡及び本人が容易に想定できる社内業務管理の遂行
当社役員・社員（元社員含む）	➢ 人事労務管理 ➢ 緊急連絡網を含む業務上必要な諸連絡 ➢ その他社内管理業務

2.利用目的の通知

当社におきましては、ご本人様から直接書面で個人情報を取得するに際しては、ご本人様から「同意」を得ることを徹底しておりますが、同意時の内容等につきまして再度の通知等をご希望される場合につきましては、下記窓口にご請求頂ければ、通知文書をご指定の方法で送付させて頂きます。

3.開示（第三者提供の記録を含む）等の請求方法

上記の権利行使を行うに際しては、個人情報保護管理責任者（下記に連絡先表記）にまず電話で請求内容をお伝え頂きます。受付完了後、ご指定の送付先に「個人情報開示等請求書」という様式を送付させて頂きます。こちらに必要事項を記載の上3 項に示す、上記窓口に郵送に請求下さい。受付完了後、ご指定の住所に書留郵便で発送させていただきます。

4. 本人確認のための証明書等

開示に際して、本人確認を行うため次に示す証明書のいずれか一つの写しを請求時に同封下さい。

・　運転免許証
・　健康保険証
・　住民基本カード
・　年金手帳
・　外国人登録証
・　パスポート

上記の写しのうち、本籍地が記載されている箇所については、恐れ入りますが塗りつぶして送付下さい。

5. 開示方法

上記、開示内容及びその他の上記請求につきましては、その請求に対する対処結果を書面にて、送付頂いた本人確認証明書に記述される住所に書留郵便で発送させていただきます。尚、お電話による回答は、致しませんのでご了承下さい。但し、相対で直接開示等を希望される場合は、本人様にのみ開示等のご請求に対応させて頂きます。

6. 開示を拒絶する場合

上記で定義した開示等対象個人情報（第三者提供の記録を含む）の範囲外に該当する個人情報に関しての開示等の請求及び明確な本人確認ができない場合等について、当社の判断で開示請求についてこれを拒絶する場合があります。なお、拒絶する場合には、この理由を書面にてご本人若しくは代理人に通知させて頂きます。

7. 開示の結果、個人情報の訂正、追加又は削除を依頼する場合

開示結果を受けて、その内容が事実ではないという理由で個人情報の訂正、追加又は削除の依頼を行う場合、当社から指定様式を送付させて頂きますので所定の事項を記載の上、下記窓口までご請求下さい。

8. 個人情報の利用の停止又は提供の拒否請求

個人情報の利用の停止または第三者への提供についてこれを停止させる請求を行うに際しては、下記窓口までご連絡下さい。但し、以下に列記する場合については、応じることができない場合がありますが、これに該当する場合については、書面でその理由を開示いたします。

・　本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
・　当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼす恐れがある場合
・　法令に違反することとなる場合

9. 代理人の請求

本請求につきましては、原則としてご本人のみ対応させて頂きますが、代理人が本人より委任状を

取得している場合は、委任状を証明として対応させて頂きます。

10. 手数料

本手続きに係わる手数料については、無料とさせて頂きます。

11. 申請様式

本申請については、添付の様式を出力頂き、必要事項と開示請求の場合は、所定の証明書の写しを添付して頂き、下記までご送付ください。尚、本件について提出頂きました個人情報は、本請求の対応にのみ利用させて頂きます。また、本人確認書面は確認が終了した時点で速やかに廃棄させて頂きます。（申請書はこちら）

開示等請求及び苦情・相談の請求先窓口

株式会社イー・スタッフィング
個人情報保護管理者：水田　浩一
E-MAIL：kmizuta@e-staffing.co.jp
電話番号：03-5217-2811
FAX：03-3233-8550
住所：東京都千代田区神田神保町 1-11 いちご神保町ビル 8F

※当社は、下記の認定個人情報保護団体の対象事業者です。
当社の個人情報の取り扱いに関する苦情につきましては、下記へのお申し出も可能です。
（当社のサービスなどに関するお問い合わせ先ではありません。）

一般財団法人日本情報経済社会推進協会　認定個人情報保護団体事務局
電話番号：0120-700-779
住所：〒106-0032 東京都港区六本木一丁目 9 番 9 号　六本木ファーストビル内
※個人情報の取り扱いに関する苦情のみを受付けています。